



FORMATION EN PRÉSENTIEL

SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE ET D'ASSISTANCE AUX PERSONNES (SSIAP) NIVEAU 2 - FORMATION INITIALE

Dernière mise à jour le 03/12/2025.

OBJECTIF

Cette formation a pour finalité de permettre aux futurs chefs d'équipes des services de sécurité incendie et d'assistance aux personnes, d'assurer la gestion des équipes et de mettre en place des actions de prévention au sein des Établissements Recevant du Public ou des Immeubles de Grande Hauteur

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- Être capable de faire respecter l'hygiène et la sécurité au travail dans ses aspects de sécurité incendie.
- Être capable d'assurer la formation du personnel en matière de sécurité contre l'incendie.
- Être capable de manager l'équipe de sécurité.
- Être capable de gérer la prévision technique encadrée par les règlements de sécurité (lecture et manipulation des tableaux de signalisation, délivrance des permis feux...)
- Être capable de réaliser l'entretien élémentaire des moyens concourant à la sécurité incendie.
- Être capable de porter assistance aux personnes lors de situations d'urgence.
- Être capable de participer à l'exploitation du PC de sécurité incendie.



Réf.	FS020305-000
Contact	0246850299 contacts@sofis.fr www.sofis.fr

PUBLIC CONCERNÉ

Futur chef d'équipe des services de sécurité incendie des Établissements Recevant du Public ou des Immeubles de Grande Hauteur titulaire du SSIAP 1 ayant exercé comme SSIAP 1 pendant 1607 heures durant les 24 derniers mois ou ayant une équivalence.

PRÉ-REQUIS

- Être titulaire du diplôme SSIAP 1 ou équivalent
- Titulaire du PSC1 (moins de 2 ans) ou du SST/PSE valide
- Aptitude médicale de moins de 3 mois
- Avoir exercé l'emploi SSIAP 1 pendant 1607h durant les 24 derniers mois

SOFIS - N° SIRET 439 734 005 00036 - RCS LORIENT - Code APE 85.59A - 7 rue de Tog Ru - CS 81103 56550 Belz France - Tél. : 0246850299
- contacts@sofis.fr - www.sofis.fr

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 535 607 143 56 auprès du/de la DREETS Bretagne.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.



MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Sur Inscription auprès de : contacts@sofis.fr - Délais d'inscription : 2 mois

MÉTHODES ET MOYENS MOBILISÉS

Exposés interactifs, démonstrations par le formateur, travaux en sous groupes, études de cas, exercices sur feux réels

MODALITÉS DE DÉROULEMENT DE L'ACTION DE FORMATION

Formation en présentiel 70h00 + 07h00 d'examen (soit 11 jours)

TAUX D'OBTENTION

100% au titre de 2025 (sur 6 candidats présentés)

VALIDATION DE BLOCS DE COMPÉTENCES

Non

ÉQUIVALENCES

Pas d'équivalence

PASSERELLES

Non

SUITES DE PARCOURS

Evolution possible vers le SSIAP 3

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Site adapté et accessible aux personnes en situation de handicap
Accessibilité de la formation aux personnes en situation de handicap - Référents handicap sur le site Coordonnées : Leslie DUMONTET - 02 46 85 02 64 - contacts@sofis.fr

DÉBOUCHÉS

Le SSIAP 2 peut permettre d'occuper la fonction de chef d'équipe en sécurité incendie



Niveau

Niveau 3



Modalité

Présentiel



Effectif par session

2 mini > 12 maxi



Durée

77 heures / 11 jour(s)



PROGRAMME

PARTIE THÉORIQUE | 60%

Rôle et missions du chef d'équipe

Gestion de l'équipe de sécurité

- Définir, planifier les actions et élaborer le planning des vacances
- Anticiper sur les conflits
- Connaître le caractère de chacun et ses réactions
- Être loyal envers l'équipe

Management de l'équipe de sécurité

- Participer à la sélection des agents
- Organiser l'accueil d'un nouvel agent
- Assurer la formation des agents
- Motiver son équipe et organiser des exercices quotidiens
- Transmettre les savoirs

Organisation d'une séance de formation

Les méthodes pédagogiques:

- La communication, l'adaptation au groupe
- Le travail de préparation en amont
- Les documents pédagogiques et la pratique de l'animation
- Le déroulement chronologique d'une séance
- L'analyse de la pratique pédagogique des participants

Gestion des conflits

- Gestion des conflits, commander et décider

Évaluation de l'équipe

- Apprécier les résultats au regard des objectifs fixés
- Assurer la passation et le respect des consignes
- Assurer le suivi du contrôle continu des agents
- Comprendre le comportement du groupe
- Ressentir les ambitions du groupe
- Assurer le réalisme du calendrier et des plannings

Information de la hiérarchie

- Le but des rapports (définition, importance et nécessité, différentes parties et plans)
- La présentation des rapports
- Le contenu et le style du compte rendu

Application des consignes de sécurité

- Les consignes générales, particulières et spéciales de sécurité
- Planning des rondes de sécurité



- Les rondes complémentaires de sécurité
- Tenir à jour le registre de sécurité
- Principes d'indexation des rapports de vérifications réglementaires au registre de sécurité et suivi de la périodicité des contrôles réglementaires

Gérer les incidents techniques

- Identifier les différents risques
- Évaluer les risques
- Évaluer les conséquences
- Intervenir ou faire intervenir les personnes compétentes

Délivrance du permis de feu

- Rappel des principes et règles
- Signataires des permis de feu, les rôles et responsabilités
- Liste des travaux soumis à un permis de feu (obligations et recommandations)
- Différences « permis de feu » et « plan de prévention »
- Analyse de risque et mesures de prévention des incendies (avant, pendant, après)
- Archivage des documents

Manipulation du système de sécurité incendie

Système de Détection Incendie

- La composition, les zones, les boucles
- Les niveaux d'accès
- Les sources d'alimentation en énergie

Le Système de Mise en Sécurité Incendie

- Unité de signalisation, de gestion des alarmes, de gestion centralisée des issues de secours, de commande manuelle centralisée
- Dispositifs actionnés de sécurité, adaptateurs de commande

Installations fixes d'extinction automatique

- Les installations d'extinction automatique à eau ou gaz
- Les démarches administratives en cas de coupure temporaire de l'installation
- Les mesures compensatrices à mettre en œuvre

Hygiène et sécurité en matière de sécurité incendie

Règlementation du Code du Travail

- Aménagement des locaux de travail
- Principales dispositions réglementaires en matière de prévention et protection incendie
- Complexité des accidents du travail (étude de cas avec la méthode de l'arbre des causes)
- Notions élémentaires (danger et risque, le mécanisme de déroulement d'un accident...)
- Notion de danger grave et imminent, droit de retrait

Commission de sécurité et commission d'accessibilité

- Composition, rôle et missions des commissions
- Documents à transmettre (notice de sécurité) ou à tenir à disposition (registre de sécurité)

Chef de poste central de sécurité en situation de crise

SOFIS - N° SIRET 439 734 005 00036 - RCS LORIENT - Code APE 85.59A - 7 rue de Tog Ru - CS 81103 56550 Belz France - Tél. : 0246850299
- contacts@sofis.fr - www.sofis.fr

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 535 607 143 56 auprès du/de la DREETS Bretagne.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.



Gestion du poste central de sécurité

- Réception des alarmes
- La levée de doute
- Application des consignes
- Chronologie des priorités
- Prise de décision: gestion de l'évacuation
- Alerte des sapeurs-pompiers
- Le service local de sécurité
- L'accueil des sapeurs-pompiers

Conseils techniques aux services de secours

- Faire ouvrir l'accès à la voie engin
- Méthodologie des rappels prioritaires des ascenseurs
- Accueil des secours (compte rendu, actions réalisées, fourniture des plans, des clés, des moyens de communication internes, mise à disposition des agents des services techniques...)

PARTIE PRATIQUE | 40%

Organisation d'une séance de formation avec élaboration de fiches pédagogiques en sous-groupes:

- Fondamentaux de la sécurité incendie (ERP et IGH)
- Les principes d'évacuation du public et la particularité du type U et de l'IGH
- Les caractéristiques des matériaux et éléments de construction face à un incendie
- Les Systèmes de Sécurité Incendie
- Les moyens d'extinction
- Encadrement de feux pratiques

Mises en situation d'intervention

- Traitement d'un conflit, gestion d'un incident et application des consignes
- Rédaction de 2 permis de feu
- Scénario de danger imminent

Gestion d'une situation de crise en sous-groupe avec superposition et enchaînement d'actions pouvant impliquer:

- Victime, alarme, ascenseur bloqué...
- Simulation d'accueil et de guidage des secours Utiliser et gérer le S.S.I. :
- Manipulations du S.D.I. : repérage des zones et boucles, acquittement, réarmement et mise hors service
- Manipulations du S.M.S.I. : Interpréter l'état des voyants (fixes ou clignotants) et leur couleur, utiliser une UCMC, réarmer des DAS

Retrouvez tous les détails liés à cette certification à l'adresse suivante : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/5642/> Dates de la certification du SSIAP 2 au RS : Date de publication de la fiche : 10-12-2021 Date de début des parcours certifiants : 01-01-2022 Date d'échéance de l'enregistrement : 31-12-2026



INTERVENANT(S)

Formateur ayant exercé ou en exercice sur une fonction minimum de SSIAP, disposant d'un diplôme de formateur ou une expérience en formation pour adulte de minimum 2 ans. A jour de son SSIAP 3.

ÉVALUATION

Validation par un examen de 3 épreuves avec présence d'un jury : - QCM de 40 questions - Élaboration d'une notice technique de sécurité - Présentation d'un thème tiré au sort

ATTRIBUTION FINALE

Diplôme SSIAP 2 Certificateur : MINISTÈRE DE L'INTERIEUR ET DES OUTRE-MER

MAINTIEN DES CONNAISSANCES

Avant la fin de la période de validité de 36 mois, l'apprenant doit suivre une session de 2.2.1 SSIAP 2 - Recyclage