



Formation en intra-entreprise  
(dans vos locaux, dates à votre convenance)



Formation en inter-entreprises  
(dans un centre proche de chez vous)

## OBJECTIF DE LA FORMATION

Cette formation a pour finalité de préparer les salariés au travail en Open Space pour optimiser leur productivité, leur bien-être et leur collaboration dans un environnement de travail ouvert.

## PUBLIC

L'ensemble du personnel.

## COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- Être capable de tirer parti des spécificités du travail en Open Space
- Être capable d'adapter l'espace de travail à ses besoins et ceux des autres
- Être capable de gérer les tensions liées à l'environnement de travail
- Être capable de communiquer sans agressivité
- Être capable d'identifier les sources de stress en Open Space et de mettre en place des stratégies pour le gérer
- Être capable de formaliser les bases d'une « charte du bien-vivre » en espace partagé de type Open Space

## DOCUMENTS PÉDAGOGIQUES

Le livret aide-mémoire dématérialisé est consultable par chaque stagiaire sur notre [Espace Documentaire en ligne](#). Accès illimité.

Contenus illustrés et interactifs adaptés au contexte professionnel.



### INTERVENANT(S)

Formateur en Santé et Sécurité au Travail spécialisé en gestion du stress et communication



### APPROCHE PÉDAGOGIQUE

Exposés interactifs, études de cas, travaux en sous-groupes, travaux individuels



### CONDITIONS D'ÉVALUATION

Évaluation sommative, restitutions des travaux de groupe



Id DD 005488

## ENGAGEMENT QUALITÉ SOFIS



# PROGRAMME

## PARTIE THÉORIQUE | 30%

### Qu'est-ce que l'Open Space ?

- La réglementation concernant les Open Space
- Les différents types d'Open Space
- Les différents espaces
  - Circulation
  - Travail
  - Rangement / classement

### Problématiques de l'Open Space

- Les bruits environnementaux
- La proximité
- L'intimité, la surveillance
- La productivité
- La communication...
- Les avantages

### Les besoins fondamentaux

- Connaître ses besoins (physiques, émotionnels...)
- (Re)connaître ceux des autres
- Mesurer ses marges de manœuvres
- Comportements / attitudes
- Motivations / valeurs
- Différencier jugements, opinions, sentiments et faits

### Organisation en Open Space

- La zone de travail / La zone de confort / L'espace commun
- Personnaliser son bureau en fonction de ses besoins
- S'adapter à un bureau nomade
- Se concentrer dans un espace collectif

### Gestion du stress

- Définition du stress
- Les sources du stress
- Evaluer son niveau de stress et apprendre à le gérer
- Se créer des états de bien-être en Open Space
- S'initier au « lâcher prise »

### La communication

- Importance de la communication en Open Space
- La communication verbale, para-verbale et non-verbale
- Gérer les situations délicates avec bienveillance (collègues bruyants, envahissants...)
- Prévenir ou gérer les situations de tension pour conserver / rétablir le dialogue
- S'affirmer sans agresser

## PARTIE PRATIQUE | 70%

### Retours d'expériences / Analyse de pratiques

#### Jeux de rôle

#### Etudes de cas

#### Travaux en sous-groupes

### Charte du bien-vivre en Open Space

- Identifier les priorités de chacune et chacun
- Règles de bonne conduite
- Travail de remue-méninges
- Structuration des idées
- Travaux en sous-groupes puis restitution et validation des propositions d'idées par le groupe